

## Vollmachterteilung (sofern erwünscht)

Hiermit bestimme/n ich/wir als Bau- und Grundeigentümerschaft die nachfolgend genannte Person/Organisation als meine/unseren bevollmächtigte/n Vertreter/in, die in allen Angelegenheiten des vorliegenden Baugesuchsverfahrens gegenüber den zuständigen Behörden in meinem/unserem Namen handelt und dementsprechend berechtigt ist, Mitteilungen und Entscheidungen, die damit zusammenhängend sind, entgegenzunehmen. Diese Vollmacht behält bis zur Archivierung des Baugesuches ihre Gültigkeit.

Name \_\_\_\_\_  
Vorname \_\_\_\_\_  
Strasse und Haus-Nr. \_\_\_\_\_  
PLZ und Ort \_\_\_\_\_  
E-Mail und Tel.-Nr. \_\_\_\_\_

## 2. Bauvorhaben

Falls Wohnungen neu gebaut, umgebaut, abgebrochen oder umgenutzt werden, ist das Formular Gebäude- und Wohnungserhebung vollständig auszufüllen und bei der Baugesuchseingabe beizulegen. Der Link ist abrufbar unter: [building and housing survey de.docx](#)

Strasse und Haus-Nr. Erlifeldstrasse 26  
Kataster Nr. / Parzelle Nr. 28/ 880  
Gebäude Nr. 737  
Grundstücksfläche 543  
Nutzungszone W2

Bautyp  Neubau  Anbau oder Umbau  
 Nutzungsänderung  
 Abbruch Gebäude Nr. \_\_\_\_\_  
 Projektänderung zum Baugesuch Nr. \_\_\_\_\_  
 Koordinate E (2XXXXXXXX) \_\_\_\_\_  
 Koordinate N (1XXXXXXXX) \_\_\_\_\_

Kurzbeschreibung Abbr. Satteldach, Umbau & Attikaaufstockung, energ. Sanierung  
Bauzone W2  
Anzahl Vollgeschosse 2  
Anzahl Wohnungen 1  
Zweck der Nutzung Wohnen

## 3. Baurechtliche Angaben

Verlangter Entscheid  ordentliches Verfahren  
 vereinfachtes Verfahren

Ausnahmebewilligung \_\_\_\_\_  
Begründungsantrag \_\_\_\_\_

**Profilierung**

Die Grenzsteine sind freizulegen und zu markieren. Die Erdschosskote muss klar ersichtlich sein und ist zu markieren.

Aussteckung am: \_\_\_\_\_  
Keine Aussteckung, weil: \_\_\_\_\_**Näherbaurecht  
bei Unterschreitung  
des ordentlichen  
Grenzabstandes**

- Dienstbarkeitsvertrag  
(bei Hauptbauten)
- Zustimmung zum Unterabstand  
(Kleinstbauten sowie Klein- und Anbauten)

**4. Konstruktion, Parkplätze, Baukosten/Diverses****Material- und Farbangaben inkl. Nummer (z. B. RAL-Nr.)**

Aussenwände UG	best.
Aussenwände EG – OG	WDVS, RAL 1013
Fensterrahmen	RAL1019
Fenster	RAL1019
Türrahmen	RAL1019
Aussentüren	RAL1019
Tore/Garagentore	RAL1019
Storen/Läden	RAL1019
Roll-/Jalousieläden	Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
Sonnenstoren	RAL1019
Balkonuntersichten/-stirnen	RAL 1013
Geländer/Absturzsicherung	RAL1019
Schlosserarbeiten	RAL1019
Dachkonstruktion	_____
Dachrinne	_____
Dachabschlüsse	RAL1019
Dachaufbauten/Kamine	_____

**Parkplätze (PP)**

(ab EFH nachfolgende Tabelle ausfüllen)

	Tiefgarage	Einzelgarage	Im Freien	Total	davon für Besucher
<b>Vorhandene PP</b>	XY	1	1	2	XY
<b>Projektierte PP</b>	XY	XY	1	1	1
<b>Insgesamt</b>	<b>XY</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

**Baukosten/Diverses**

Gebäudeart/ Gebäudeteil	Anzahl Gebäude	Fläche Gebäude	Bauvolumen	Bauvolumen SIA-Norm	Baukosten CHF
<b>Gebäude</b>	1	XY	XY	XY	480'000.00
<b>Nebengebäude</b>	XY	XY	XY	XY	X.00
<b>Umgebung</b>	---	---	---	---	20'000.00
<b>Total</b>	<b>1</b>	---	---	---	<b>X.00</b>

## 5. Weitere Angaben und Unterschriften

### Wärmeerzeugung

- |            |  |   |
|------------|--|---|
| Bisheriges | <input type="checkbox"/> Wärmepumpe            | <input type="checkbox"/> Holzheizung          |
|            | <input type="checkbox"/> Fernwärme             | <input checked="" type="checkbox"/> Ölheizung |
|            | <input type="checkbox"/> Gasheizung            | <input type="checkbox"/> Andere               |
| Neu        | <input checked="" type="checkbox"/> Wärmepumpe | <input type="checkbox"/> Holzheizung          |
|            | <input type="checkbox"/> Fernwärme             | <input type="checkbox"/> Ölheizung            |
|            | <input type="checkbox"/> Gasheizung            | <input type="checkbox"/> Andere               |

### Regenwasser

#### (Dach- und Platzwasser)

- Versickerung  Sickerversuch und Bericht durch Geologen ab CHF 100'000.-

*Bei Umbauten von bestehenden Gebäuden ist die Dachwasserabtrennung nach kantonalen Praxis ab einer Bausumme von CHF 100'000.- vorzunehmen (Kap. 4.12.2, Ordner Siedlungs-entwässerung 2020, Kanton Aargau).*

*Bei Änderungen an der Liegenschaftsentwässerung ist die Dachwasserabtrennung ebenfalls zu überprüfen.*

- Bacheinleitung  Kantonale Bewilligung erforderlich
- Schmutzwasserleitung  Begründung, falls Versickerung oder Bacheinleitung nicht möglich

Bemerkungen/Hinweise \_\_\_\_\_

### Unterschriften

Die Unterzeichnenden bestätigen die Vollständigkeit und Richtigkeit der Unterlagen und Angaben. Sowohl die Bau- als auch die Grundeigentümerschaft erklären sich mit ihren Unterschriften mit den Bauplänen und allen weiteren Akten im Zusammenhang mit dem vorliegenden Baugesuch einverstanden. Sind Austauschpläne aufgrund einer Überarbeitung notwendig, so geht die Behörde davon aus, dass alle involvierten Parteien darüber informiert und damit einverstanden sind, solange keine weiteren Meldungen eingehen.

Ort und Datum Aarau, 25.11.2025

Unterschrift Bauherrschaft

Unterschrift Grundeigentümer/in

Unterschrift Projektverfasser/in

Unterschrift Vollmachtnehmer/in

**Auf den nachfolgenden Seiten finden Sie die Checklisten mit den benötigten Unterlagen für die Eingabe Ihres Baugesuches.**

## Checkliste Wohn- / Gewerbe- und weitere Hauptbauten

### Baugesuchsformular

- Kommunales Baugesuchsformular (vollständig ausgefüllt und unterschrieben) **(2-fach)**

### Planunterlagen (2-fach)

- Grundrisse massstäblich
- Ansichten Fassaden massstäblich
- Schnitte massstäblich
- Aktueller Situations-/Katasterplan massstäblich
- Umgebung massstäblich
- Evtl. Fotos/Visualisierung
- Kanalisation-/Wasserleitungsplan

### Ergänzende Unterlagen, variierend nach Bauvorhaben (2-fach)

- Baubeschrieb
- Gesuch um Ausnahmenbewilligung, falls vorgesehen
- Ausnützungsberechnung
- Parkplatznachweis
- Berechnung entwässerte Hartflächen
- Kanal-TV-Aufnahmen bestehender Leitungen
- Hochwasserschutz (Formular Selbstdeklaration oder Hochwasserschutznachweis)
- Erdbebenkonformität (Formular für Neu- und Erweiterungsbauten oder best. Gebäude)
- Formular Gebäude- und Wohnungserhebung
- Lärmgutachten (Tiefgarageneinfahrt etc.)
- Solaranlage Meldeformular   
(über die Plattform EVEN einzureichen)
- Nachweis energetische Massnahmen/Minergienachweis
- Antrag zur Leistung einer Ersatzabgabe für Schutzräume
- Procap (bei Anforderung an behindertengerechtes Bauen)
- Kommunaler Brandschutz (kommunales Formular für Brandschutzbeauftragter ausfüllen)
- Dienstbarkeitsvertrag (Näherbaurecht, Fuss- und Fahrwegrecht etc.), falls betroffen
- Kantonales Baugesuch inkl. Unterlagen gem. Formular, falls kantonale Belangen betroffen (das kantonale Formular ist exakt anzukreuzen)

### Ergänzende Unterlagen bei Heizungswechsel (2-fach)

- siehe separate Checkliste

### Allgemeines

Die Projektpläne sind mit den untenstehenden Farben wie folgt zu markieren:

- Bestehende Bauteile **grau**
- Abbruch **gelb**
- Neubau **rot**

- **Alle Unterlagen sind digital über Nextcloud zuzustellen.**   
*Der Link wird bei physischer Baugesuchseingabe durch die Abteilung Bau und Planung zugestellt.*
- **Alle Unterlagen sind als pdf einzureichen und die pdf-Datei ist entsprechend zu beschriften.**

Je nach Bauvorhaben sind nicht alle aufgeführten Unterlagen erforderlich bzw. können weitere Akten notwendig sein. Wir beraten Sie gerne bei uns auf der Abteilung Bau und Planung Unterefelden.