

Vollmachterteilung (sofern erwünscht)

Hiermit bestimme/n ich/wir als Bau- und Grundeigentümerschaft die nachfolgend genannte Person/Organisation als meine/unseren bevollmächtigte/n Vertreter/in, die in allen Angelegenheiten des vorliegenden Baugesuchsverfahrens gegenüber den zuständigen Behörden in meinem/unserem Namen handelt und dementsprechend berechtigt ist, Mitteilungen und Entscheidungen, die damit zusammenhängend sind, entgegenzunehmen. Diese Vollmacht behält bis zur Archivierung des Baugesuches ihre Gültigkeit.

Name	Swiss Infra Services SA
Vorname	Roger Reber
Strasse und Haus-Nr.	Thurgauerstrasse 136
PLZ und Ort	8152 Opfikon
E-Mail und Tel.-Nr.	

2. Bauvorhaben

Falls Wohnungen neu gebaut, umgebaut, abgebrochen oder umgenutzt werden, ist das Formular Gebäude- und Wohnungserhebung vollständig auszufüllen und bei der Baugesuchselngabe beizulegen. Der Link ist abrufbar unter: [building and housing survey de.docx](#)

Strasse und Haus-Nr.	Hauptstrasse 14
Kataster Nr. / Parzelle Nr.	5035 Unterentfelden
Gebäude Nr.	76
Grundstücksfläche	774
Nutzungszone	WA3

Bautyp ☐ Neubau ☒ Anbau oder Umbau

☐ Nutzungsänderung

☐ Abbruch Gebäude Nr.

☐ Projektänderung zum Baugesuch Nr.

☒ Koordinate E (2XXXXXXXX)
2 645 621

☐ Koordinate N (1XXXXXXXX)
1 246 168

Kurzbeschrieb
neuen Antennen. / AG_1426A

Umbau/Erweiterung best. Mobilfunkanlage für Salt Mobile SA mit

Bauzone

WA3

Anzahl Vollgeschosse

Anzahl Wohnungen

Zweck der Nutzung

3. Baurechtliche Angaben

Verlangter Entscheid ☒ ordentliches Verfahren
☐ vereinfachtes Verfahren

Ausnahmebewilligung
Begründungsantrag

Profilierung

Aussteckung am:
Keine Aussteckung, weil:

Die Grenzsteine sind freizulegen und zu markieren. Die Erdgeschosskote muss klar ersichtlich sein und ist zu markieren.
keine sichtbaren Änderungen

Näherbaurecht bei Unterschreitung des ordentlichen Grenzabstandes

- ☐ Dienstbarkeitsvertrag
(bei Hauptbauten)
- ☐ Zustimmung zum Unterabstand
(Kleinstbauten sowie Klein- und Anbauten)

4. Konstruktion, Parkplätze, Baukosten/Diverses

Material- und Farbangaben inkl. Nummer (z. B. RAL-Nr.)

Aussenwände UG _____
Aussenwände EG – OG _____
Fensterrahmen _____
Fenster _____
Türrahmen _____
Aussentüren _____
Tore/Garagentore _____
Storen/Läden _____
Roll-/Jalousieläden _____
Sonnenstoren _____
Balkonuntersichten/-stirnen _____
Geländer/Absturzsicherung _____
Schlosserarbeiten _____
Dachkonstruktion _____
Dachrinne _____
Dachabschlüsse _____
Dachaufbauten/Kamine _____

Mast: Stahl best. / Vorbaurohre: Stahl neu

Parkplätze (PP)

(ab EFH nachfolgende Tabelle ausfüllen)

	Tiefgarage	Einzelgarage	Im Freien	Total	davon für Besucher
Vorhandene PP	XY	XY	XY	XY	XY
Projektierte PP	XY	XY	XY	XY	XY
Insgesamt	XY	XY	XY	XY	XY

Baukosten/Diverses

Gebäudeart/ Gebäudetell	Anzahl Gebäude	Fläche Gebäude	Bauvolumen	Bauvolumen SIA-Norm	Baukosten CHF
Gebäude	XY	XY	XY	XY	X.00
Nebengebäude	XY	XY	XY	XY	X.00
Umgebung	---	---	---	---	X.00
Total	XY	---	---	---	X.00

5. Weitere Angaben und Unterschriften

Wärmeerzeugung

Bisheriges

- ☐ Wärmepumpe
☐ Fernwärme
☐ Gasheizung

- ☐ Holzheizung
☐ Ölheizung
☐ Andere

Neu

- ☐ Wärmepumpe
☐ Fernwärme
☐ Gasheizung

- ☐ Holzheizung
☐ Ölheizung
☐ Andere

Regenwasser

(Dach- und Platzwasser)

Versickerung

- ☐ Sickerversuch und Bericht durch Geologen ab CHF 100'000.-

Bei Umbauten von bestehenden Gebäuden ist die Dachwasserabtrennung nach kantonomer Praxis ab einer Bausumme von CHF 100'000.- vorzunehmen (Kap. 4.12.2, Ordner Siedlungs-entwässerung 2020, Kanton Aargau).

Bei Änderungen an der Liegenschaftsentwässerung ist die Dachwasserabtrennung ebenfalls zu überprüfen.

Bacheinleitung

- ☐ Kantonale Bewilligung erforderlich

Schmutzwasserleitung

- ☐ Begründung, falls Versickerung oder Bacheinleitung nicht möglich

Bemerkungen/Hinweise _____

Unterschriften

Die Unterzeichnenden bestätigen die Vollständigkeit und Richtigkeit der Unterlagen und Angaben. Sowohl die Bau- als auch die Grundeigentümerschaft erklären sich mit ihren Unterschriften mit den Bauplänen und allen weiteren Akten im Zusammenhang mit dem vorliegenden Baugesuch einverstanden. Sind Austauschpläne aufgrund einer Überarbeitung notwendig, so geht die Behörde davon aus, dass alle involvierten Parteien darüber informiert und damit einverstanden sind, solange keine weiteren Meldungen eingehen.

Ort und Datum

Opfikon, 14. NOV. 2025

Unterschrift Bauherrschaft

Kaufmann Invest & Beratung GmbH
Altsägenstrasse 6
80484 München

Unterschrift Grundeigentümer/in

Unterschrift Projektverfasser/in

Hitz und Partner AG

Unterschrift Vollmachtnehmer/in


Roger Reber
PM Infrastructure
Swiss Infra Services
A Cellnex Telecom company


Roger Reber
PM Infrastructure
Swiss Infra Services
A Cellnex Telecom company

Auf den nachfolgenden Seiten finden Sie die Checklisten mit den benötigten Unterlagen für die Eingabe Ihres Baugesuches.

Checkliste Klein- und Anbauten / Einfriedungen usw.

Baugesuchsformular

- Kommunales Baugesuchsformular (vollständig ausgefüllt und unterschrieben) (2-fach) ☒

Planunterlagen (2-fach)

- Grundrisse massstäblich ☒
- Ansichten Fassaden massstäblich ☒
- Schnitte massstäblich ☒
- Aktueller Situations-/Katasterplan massstäblich ☒
- Umgebung massstäblich ☐
- Evtl. Fotos/Visualisierung ☐
- Kanalisation-/Wasserleitungsplan ☐

Ergänzende Unterlagen, variierend nach Bauvorhaben (2-fach)

- Baubeschrieb ☐
- Gesuch um Ausnahmenbewilligung, falls vorgesehen ☐
- Hochwasserschutz (Formular Selbstdeklaration oder Hochwasserschutznachweis) ☐
- Erdbebenkonformität (Formular für Neu- und Erweiterungsbauten oder best. Gebäude) ☐
- Nachweis energetische Massnahmen/Minergienachweis ☐
- Kommunaler Brandschutz (kommunales Formular für Brandschutzbeauftragter ausfüllen) ☒
- Zustimmung Nachbarn, falls Grenzabstand unterschritten ☐
- Kantonales Baugesuch inkl. Unterlagen gem. Formular, falls kantonale Belangen betroffen (das kantonale Formular ist exakt anzukreuzen) ☒

Allgemeines

Die Projektpläne sind mit den untenstehenden Farben wie folgt zu markieren:

- Bestehende Bauteile **grau**
- Abbruch **gelb**
- Neubau **rot**

- **Alle Unterlagen sind digital über Nextcloud zuzustellen.** ☐
Der Link wird bei physischer Baugesuchseingabe durch die Abteilung Bau und Planung zugestellt.
- **Alle Unterlagen sind als pdf einzureichen und die pdf-Datei ist entsprechend zu beschriften.** ☒

Je nach Bauvorhaben sind nicht alle aufgeführten Unterlagen erforderlich bzw. können weitere Akten notwendig sein. Wir beraten Sie gerne bei uns auf der Abteilung Bau und Planung Unterentfelden.

Checkliste Wärmepumpe

Das Gesuch ist seit dem 1. April 2025 über die Plattform «EVEN» im Meldeverfahren einzureichen – analog Solaranlagen

Baugesuchsformular

- entfällt, wird seit dem 1. April 2025 nicht mehr benötigt

Planunterlagen digital

- Grundrisse massstäblich
- Ansichten Fassaden massstäblich
- Schnitte massstäblich
- Aktueller Situations-/Katasterplan massstäblich
- Umgebung massstäblich
- Evtl. Fotos/Visualisierung
- Kanalisation-/Wasserleitungsplan

☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐

Ergänzende Unterlagen, variierend nach Bauvorhaben

- Lärmschutznachweis (zwingend erforderlich, bei jedem Gesuch)
- Baubeschrieb
- Nutzungsbeschreibung des Öltank- oder Gastankraums
- Gesuch um Ausnahmenbewilligung, falls ein solches vorgesehen ist
(Beurteilung eines solchen Gesuches erfolgt durch die kantonale Fachstelle)
- Hochwasserschutz (Formular Selbstdeklaration oder Hochwasserschutznachweis)
- Nachweis energetische Massnahmen/Minergienachweis EN-103
- Zustimmung Nachbarn, falls Grenzabstand unterschritten
- Kantonales Baugesuch inkl. Unterlagen gem. Formular, falls kantonale Belangen betroffen
(das kantonale Formular ist exakt anzukreuzen)

☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐

Allgemeines

Die Projektpläne sind mit den untenstehenden Farben wie folgt zu markieren:

- Bestehende Bauteile grau
- Abbruch gelb
- Neubau rot

- Alle Unterlagen sind digital über die Plattform «EVEN» einzureichen.

☐

Je nach Bauvorhaben sind nicht alle aufgeführten Unterlagen erforderlich bzw. können weitere Akten notwendig sein. Wir beraten Sie gerne bei uns auf der Abteilung Bau und Planung Unterentfelden.